

Meta 1: Proporcione el resultado de la prueba rápida—positivo preliminar

Meta 2: Identifique fuentes de apoyo y proporcione recomendaciones

Meta 3: Trate con asuntos sobre la reducción de riesgos

Meta 4: Haga un resumen y cierre la sesión

# **El resultado de la prueba rápida: Positivo preliminar**

<b>Componentes del protocolo</b>

## Meta 1: Proporcione el resultado de la prueba rápida—positivo preliminar

Protocolo	Ejemplo
	¡Me alegro que haya regresado; pase y tome un asiento!
	Como antes, todo lo que discutimos permanecerá confidencial.
	<i>(Esto variará por agencia.)</i>
	¿Está listo(a) para oír el resultado de su prueba?
	<i>Si contesta sí</i> , el resultado de su prueba es “un positivo preliminar”, el cual sugiere la presencia de VIH.
	Acuérdese que se tiene que confirmar este resultado.
	<i>Silencio atento.</i> Tenemos tiempo de sobra para hablar sobre esto.
	¿Qué preguntas tiene sobre el resultado de su prueba?
	¿Cómo se está sintiendo sobre este resultado?
	Estoy pensando en qué manera puedo ayudarle en tratar con este resultado.
	El tratar con esto puede ser difícil. ¿A quién le puede pedir apoyo usted?

## **Protocolo**

*Si se aplica*, dele la bienvenida al cliente una vez más.

*Si se aplica*, explique de nuevo el concepto de confidencialidad.

*Si se aplica*, verifique que el resultado le pertenece al cliente.

Asegure la disposición del cliente para recibir el resultado.

Proporcione el resultado preliminar de manera clara y sencillamente.

Repase lo que significa el resultado.

Permítale al cliente algunos minutos para concentrarse en el significado del resultado.

Explore qué entiende el cliente sobre el resultado preliminar.

Evalúe cómo es que el cliente se está enfrentando con el resultado preliminar.

Hable sobre las preocupaciones y los temores inmediatos.

Reconozca los retos al tratar con un resultado positivo preliminar y, proporcione apoyo apropiado.

**Meta 1: Proporcione el resultado de la prueba rápida—positivo preliminar, continuación**

Protocolo	Ejemplo
	Es importante que se confirme el resultado de esta prueba. Vamos a hablar sobre cómo haremos esto y cuándo tendremos de regreso su resultado.
	Tendremos el resultado en <i>(x días a x semanas)</i> después de la prueba. Le programaré una cita para que regrese en <i>(x días a x semanas)</i> y yo, u otra persona si no estoy disponible, se reunirá con usted para repasar el resultado de su prueba.
	<i>(Esto variará por agencia.)</i>

Enfatice la importancia de pruebas adicionales (confirmatorias.)

Repase con el cliente el programa de continuación para recibir los resultados de la prueba confirmatoria.

Haga la prueba confirmatoria.

**Meta 2: Identifique fuentes de apoyo y proporcione recomendaciones**

Protocolo	Ejemplo
	<p>¿Con quién querría usted compartir el resultado de su prueba? <i>Preguntas complementarias:</i> ¿De qué manera cree usted que él / ella reaccionará? ¿Qué cree usted que él / ella dirá?</p>
	<p>¿Quién le ha dado apoyo en el pasado?</p>
	<p>Me gustaría hablar con usted sobre algunos servicios adicionales que podrían ayudarlo. ¿Cómo se siente usted al hablar sobre eso ahora mismo?</p>
	<p>Aquí tiene algunas opciones para el cuidado. Puedo llamar ahora para programarle una cita. ¿Cuándo querría ir allá usted?</p>

Evalúe a quién el cliente querrá decirle sobre el resultado positivo preliminar de su prueba.

Identifique a un pariente o amigo que pueda ayudar a apoyar al cliente.

*Evalúe cuán receptivo es el cliente a las recomendaciones.*

*Si se aplica*, ayude al cliente para que tenga acceso a los servicios recomendados.

### Meta 3: Trate con asuntos sobre la reducción de riesgos

Protocolo	Ejemplo
	Acuérdese que le dije que hablaríamos sobre algunas maneras a través de las cuales usted pueda mantenerse seguro. Miremos eso ahora.
	Sabemos que el cambio normalmente ocurre en pasos pequeños. ¿Qué es lo que más querría hacer usted para reducir su(s) riesgo(s)?
	¿Qué paso pequeño podría tomar usted durante la semana que viene que le acercaría a su meta de reducir el riesgo?
	Ahora que ya identificó algo que querría hacer, dígame cómo va a hacer para que esto se lleve a cabo.
	¿Qué podría facilitar su habilidad de completar este paso? <i>Preguntas complementarias:</i> ¿Quién podría apoyarle en intentar hacer esto? ¿Qué podría dificultar esto aún más para usted?
	¿Cómo lo manejará?
	¿Cuán razonable le parece este paso a usted?

\* Ya que el resultado es un positivo preliminar, será importante desarrollar un paso hacia un riesgo reducido que protegerá al cliente y a otras personas del riesgo potencial para la transmisión de VIH y / o la contracción de otras ETS y / o VHC.

Presente de nuevo al cliente una orientación a la reducción de riesgos.\*

Explore la(s) conducta(s) que el cliente tiene la motivación y la capacidad de cambiar.

Identifique un paso SMART (las siglas en inglés definen un paso “inteligente”) hacia un cambio de la conducta identificada.

Divida la acción hacia un riesgo reducido en pasos específicos y concretos.

Identifique apoyos y barreras al paso hacia un riesgo reducido.

Resuelva problemas con respecto al paso (*quizá será apropiado hacer un juego de roles ahora*).

Confirme con el cliente que el paso es razonable y aceptable.

### Meta 3: Trate con asuntos sobre la reducción de riesgos, continuación

Protocolo	Ejemplo
	El hacer cambios en su vida puede constituir un reto.
	Intente notar qué es lo que le sirve y lo que presente un reto para usted en tomar el paso. Hablaremos sobre eso cuando usted regrese en ( <i>x días/x semanas</i> ).
	Hagamos apunte de su paso para que usted tenga una copia de los detalles específicos.
	Es importante que usted comparta su paso hacia un riesgo reducido con alguien.
	¿Con quién habla usted normalmente sobre retos que está enfrentando?
	Creo que usted se ha retado con un paso muy bueno.

Reconozca que el paso es un reto.

Pida al cliente que esté atento(a) a las fuerzas y las debilidades del paso mientras intente tomarlo.

Documente el paso hacia un riesgo reducido, dando copias al RRS y al cliente.

Enfatice la importancia para el cliente de discutir la intención y el contenido del paso con una amistad o pariente de confianza.

Identifique a una persona con quien el cliente se sentiría cómodo al divulgar el paso.

Expresa confianza en la habilidad del cliente para completar el paso.

#### Meta 4: Haga un resumen y cierre la sesión

Protocolo	Ejemplo
	Durante <i>(los próximos x días/ las próximas x semanas)</i> , quiero que usted piense de las personas con quienes podría haber compartido los equipos de inyección de drogas y / o haber tenido relaciones sexuales, y que podrían estar a riesgo y beneficiar de una prueba.
	Esto puede ser abrumador. A la misma vez, hay muy pocas decisiones que usted tiene que tomar en este mismo momento.
	Hablamos sobre muchas cosas hoy <i>(examine el plan para regresar por el resultado, el paso hacia un riesgo reducido, las recomendaciones, etcétera)</i> . ¿Qué más necesitamos discutir antes que se vaya?
	Quiero estar seguro(a) que usted sabe cómo comunicarse conmigo si así lo necesita. Déjeme estar seguro(a) que yo sé cómo comunicarme con usted si así lo necesito. <i>(Repase el número de teléfono, la dirección)</i> .
	¿Adónde piensa ir usted cuando salga de aquí? <i>Pregunta complementaria: ¿Qué de los próximos días?</i>
	Le veré otra vez <i>(día, fecha, hora)</i> . Usted quizá se olvide un poco de lo que discutimos hoy, así que no deje de llamar si tiene preguntas.

Repase la importancia de la notificación de las parejas si el resultado de la prueba confirmatoria es positivo.

Dé validación a los sentimientos del cliente.

Haga un resumen de los asuntos claves que se discutieron.

Revise la información localizadora del cliente y del RRS.

Obtenga los planes inmediatos del cliente.

Repase la próxima cita y cierre la sesión.